



IXLO.4310.1.2025

Warszawa, 21 lutego 2025 r.

**Regulamin postępowania rekrutacyjnego
na rok szkolny 2025/2026
do IX Liceum Ogólnokształcącego im. Klementyny Hoffmanowej
w Warszawie, ul. Hoża 88**

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz. 737);
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 989);
- 3) Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2025/2026.

§ 2

OFERTA EDUKACYJNA

1. W roku szkolnym 2025/2026 powstanie **9 oddziałów**:

- 1a, 1b, 1g, 1h** z rozszerzonym zakresem nauczania **biologii, chemii i matematyki**;
- 1c** z rozszerzonym zakresem nauczania **informatyki, fizyki i matematyki**;
- 1d** z rozszerzonym zakresem nauczania **chemii, fizyki i matematyki**;
- 1e** z rozszerzonym zakresem nauczania **historii, geografii i matematyki**;
- 1f** z rozszerzonym zakresem nauczania **wiedzy o społeczeństwie, geografii i matematyki**;
- 1u** z rozszerzonym zakresem nauczania **matematyki** (poszerzone treści nauczania matematyki), **fizyki i języka angielskiego**.

Pierwszym językiem obcym we wszystkich oddziałach będzie **kontynuacja języka angielskiego**.

Drugi język obcy we wszystkich oddziałach będzie organizowany w podziale na dwie grupy:

- klasa 1a : do wyboru od podstaw język francuski lub język hiszpański;
- klasa 1b: do wyboru od podstaw język francuski lub język niemiecki;
- klasa 1c, 1d, 1e, 1f, 1u: do wyboru języki niemiecki lub język hiszpański¹⁾;
- klasa 1g: język hiszpański;
- klasa 1h: język niemiecki.

¹⁾ grupa zostanie utworzona przy minimum 14 osobach chętnych

Uwaga:

- 1) na początku roku szkolnego nastąpi **podział** oddziału **na dwie grupy** w zależności od stopnia znajomości języka angielskiego. Ostateczną decyzję w sprawie przydziału Kandydata do grupy określonego drugiego języka obcego podejmuje szkolna komisja rekrutacyjna.
- 2) wszystkie warianty podstawy programowej kształcenia ogólnego w zakresie języka obcego nowożytnego w liceum zostały opracowane w nawiązaniu do poziomów biegłości w zakresie poszczególnych umiejętności językowych określonych w *Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego*. Opracowanie to ma wyłącznie ułatwić określenie orientacyjnego poziomu biegłości językowej oczekiwanego od ucznia **kończącego dany etap edukacyjny**.

§ 3

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

od **16 maja 2025 r.** do **28 maja 2025 r.** do 15.00 składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

od **4 lipca 2025 r.** do **8 lipca 2025 r.** do godz. 15.00 złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół oraz kandydaci uzupełniają wnioski o przyjęcie do szkoły o:

- 1) oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył) zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty

do **8 lipca 2025 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów

17 lipca 2025 r. do godz. 12.00 podanie do publicznej wiadomości **listy kandydatów zakwalifikowanych** i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia

od **17 lipca 2025 r.** do **22 lipca 2025 r.** do 12.00 kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w IX Liceum Ogólnokształcącym im. Klementyny Hoffmanowej w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku)

22 lipca 2025 r. do godz. 16.00 komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości **listę kandydatów przyjętych** i kandydatów nieprzyjętych do szkoły

§ 4

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO UZUPEŁNIAJĄCEGO

Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Do wniosku o przyjęcie dołączyć należy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

od 23 lipca 2025 r. do 28 lipca 2025 r. do godz. 15.00 składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

do 4 sierpnia 2025 r. weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów

5 sierpnia 2025 r. do godz. 12.00 komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły w postępowaniu uzupełniającym

od 5 sierpnia 2025 r. do 7 sierpnia 2025 r. do godz. 12.00 kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w IX Liceum Ogólnokształcącym im. Klementyny Hoffmanowej w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty

7 sierpnia 2025 r. do godz. 16.00 komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły

§ 5

KRYTERIA REKRUTACJI.

1. Przeliczanie na punkty wyników **egzaminu ósmoklasisty** (maksymalnie **100 punktów**):

(wynik z języka polskiego) x 0,35	maksymalnie 100% x 0,35 = 35 pkt
(wynik z matematyki) x 0,35	maksymalnie 100% x 0,35 = 35 pkt
(wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym) x 0,3	maksymalnie 100% x 0,3 = 30 pkt

2. W postępowaniu rekrutacyjnym do poszczególnych oddziałów przeliczane są na punkty oceny z następujących zajęć edukacyjnych:

1a, 1b, 1g, 1h	język polski, matematyka	biologia, chemia
1c	język polski, matematyka	fizyka, informatyka
1d, 1u	język polski, matematyka	chemia, fizyka
1e	język polski, matematyka	geografia, historia
1f	język polski, matematyka	geografia, wiedza o społeczeństwie

3. Przeliczanie na punkty wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wskazanych przez szkołę w ust. 2 obowiązkowych zajęć edukacyjnych, za oceny wyrażone w stopniu:
- 1) **celującym** – przyznaje się po **18 punktów**;
 - 2) **bardzo dobrym** – przyznaje się po **17 punktów**;
 - 3) **dobrym** – przyznaje się po **14 punktów**;
 - 4) **dostatecznym** – przyznaje się po **8 punktów**;
 - 5) **dopuszczającym** – przyznaje się po **2 punkty**.
4. Za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych przyznaje się maksymalnie **72 punkty**.
5. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
6. Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub

ponadwojewódzkim przyznaje się punkty według kryteriów, określonych w § 6 rozporządzenia w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych szkół.

7. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
8. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim jest **przyjmowany do szkoły w pierwszej kolejności**.
9. Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.
10. O kolejności na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
11. W przypadku większej liczby kandydatów o równorzędnych wynikach (sumy punktów) uzyskanych na poszczególnych etapach rekrutacji o zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia do szkoły decydują problemy zdrowotne kandydata, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych po etapie opisanym w ust. 11 postępowania rekrutacyjnego brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 6

UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI.

1. Przyjmowanie uczniów do szkoły jest prowadzone z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji m. st. Warszawy. Kandydaci będą mogli złożyć wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej po zalogowaniu się na stronie: <https://warszawa.edu.com.pl>.
2. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Deklarując wybór oddziału Kandydat i jego rodzice akceptują przewidziane dla niego przedmioty uzupełniające oraz rozszerzenia podstawy programowej.
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - 1) kandydat składając wniosek określa swoje preferencje przyjęcia do danego oddziału,
 - 2) **każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,**
 - 3) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do większej liczby oddziałów - **zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,**
 - 4) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji **nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach,** choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
5. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziałów klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
6. Listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły wywieszane są w widocznym miejscu na tablicach ogłoszeń rekrutacyjnych w holu budynku szkoły od ulicy Wspólnej. Dzień podania do publicznej wiadomości list jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tych listach, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
7. W terminie do 25 lipca 2025 r. (w rekrutacji uzupełniającej do 11 sierpnia 2025 r.) rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

8. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7.
9. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
10. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.